



Ajuntament
de
Capçanes

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 15 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1r. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa l'article 20.4 a) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 16 de l'esmentat Text Refós.

Article 2n. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi hagut sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4t. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei General Tributària.

Plaça de l'Església 7 – 43776 CAPÇANES – Tel. 977 178 328 – Fax 977 178 439
e-mail: aj.capcanes@altanet.org NIF: P4304100C



Ajuntament
de
Capçanes

Article 5è. Exempcions subjectives

Gaudiran d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

- 1a. Haver estat declarats pobres per precepte legal.
- 2a. Estar inscrits en el Padró de la Beneficència com a pobres de solemnitat.
- 3a. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el que hagin estat declarats pobres

Article 6è. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.
3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article 7è. Tarifa

La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:
Euros

Epígraf primer. Personal al servei de l'Ajuntament

1. Títols, nomenaments i credencials
2. Llicències
3. Permutes de funcionaris
4. Reconeixement de drets passius a favor de funcionaris o de llurs causahavents

Epígraf segon. Censos de població d'habitants

1. Rectificació de noms, cognoms i altres errors consignats en els fulls d'empadronament
2. Altes, baixes i alteracions en el padró d'habitants 1'50
3. Certificacions d'empadronament en el cens de població:
 - Vigent 1'50
 - De censos anteriors 1'50
4. Volants de fe de vida 1'50
5. Certificats de conducta 1'50
6. Certificats de convivència i residència 1'50
7. Certificats de pensions 1'50
8. Declaracions jurades, autoritzacions paternes i compareixences 1,50



Ajuntament
de
Capçanes

Epígraf tercer. Certificacions i compulses

1. Certificació de documents o acords municipals
2. Certificació de nomenclatura i numeració de preus urbans enclavats en el terme municipal
3. Certificacions relacionades amb el Servei de Reclutament
4. Certificacions sobre senyals o situacions de trànsit:
 - a) Senyalitzacions horitzontal i vertical o senyalització de semàfors (amb plànol) .
 - b) Situacions i característiques automàtiques de la cruïlla, amb distància o direccions i girs de circulació (amb plànol)
 - c) Parades de bus, taxis i estacionament de vehicles en general o itineraris i recorregut (amb plànol)
 - d) Altres informes (sense plànol)
 - e) Altres informes (amb plànol)
5. Certificació facultativa que lliuri un metge del Cos de Beneficència Municipal .
6. Les altres certificacions
- Euros
7. La diligència de confrontació de documents
8. Per la validació de poders que hagin de produir efecte a les oficines municipals.
9. Certificats del tècnic o secretari 15,00

Epígraf quart. Documents expedits o estesos per les oficines municipals

1. Informacions testificals
2. Declaracions d'hereus per percepció d'havers
3. Per expedició de certificacions i informes en expedients de traspassos, d'apertura o similars de locals, per cada un
4. Per l'acta que consigna l'autorització paterna atorgada a un fill menor d'edat per conduir automòbils d'ús o propietat particular
5. Per cada compareixença davant l'alcaldia per a qualsevol finalitat amb constància per escrit sol·licitada per l'interessat
6. Pel visat de documents en general, que no estan expressament tarifats, per cada un
7. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada foli
8. Per cada document per xerocòpia autoritzat per certificació
9. Per cada contracte administratiu que es subscriu d'obres, béns o serveis

Epígraf cinquè. Documents relatius a serveis d'urbanisme

1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis
2. Per cada certificació que s'expedeixi de serveis urbanístics sol·licitada a instància de part
3. Per cada informe que s'expedeixi sobre característiques de terreny o consulta per a edificació a instància de part
4. Per cada expedient de concessió d'instal·lació de rètols i mostres
5. Per cada plànol que presenti un particular, bé sigui original o còpia i en cada Memòria d'obres subscripta per un tècnic
6. Per cada còpia de plànol d'alineació de carrers, eixamples, etc., per cada m2 o fracció del plànol
7. Per expedició de còpies de plànols que hi ha en l'expedient de concessió de llicència d'obra, per cada m2 o fracció de plànol
8. Per cada certificació de l'arquitecte o enginyer municipal, en valoració



Ajuntament
de
Capçanes

- de danys per incendis i d'altres peritatges sobre edificis:
Fins a ptes. de danys o valor
De ptes. a ptes.
De ptes. en endavant
9. Consulta sobre ordenances d'edificació
10. Obtenció de cèdula urbanística

Epígraf sisè. Documents de sanitat i consum

1. Per cada informe d'alcaldia, en expedient de demència
2. Per cada certificació o informe sanitari que expedeixi l'alcaldia perquè tingui efectes fora de la ciutat
3. Per cada papereta que lliurin els inspectors municipals veterinaris sobre reconeixement d'aus mortes, peces de caça, etc.
4. Per cada guia de sanitat i contractes de compra-venda de bestiar en fires o mercats
5. Per cada certificació d'origen de mercaderies que visi l'alcaldia
6. Per cada guia per a la circulació o facturació de substàncies alimentàries de primera necessitat que es presentin al visat de l'alcaldia

Epígraf setè. Contractació d'obres i serveis

Constitució, substitució i devolució de fiances per a licitacions i obres municipals, per cada acte

Certificacions d'obres, per cada una

Actes de recepció d'obres, per cada una

Epígraf vuitè. Altres expedients o documents

Per qualsevol altre expedient o document que no està expressament tarifat

1'50

Per fotocòpia simple 0'20

- A partir de 20 fotocopies 0,15

Per fotocòpia en color 0'50

Per fotocòpia compulsada 1'50

Article 8è. Bonificacions de la quota

No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

Article 9è. Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.
2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n., l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.



Ajuntament
de
Capçanes

Article 10è. Declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.

2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

Article 11è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa l'article 77 i següents de la Llei General Tributària.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 9 d'octubre de 2019, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir del dia 1 de gener de 2020. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

Capçanes , a la data de la signatura electrònica

Vist-i-plau
L'alcalde

El Secretari interventor