



Ajuntament  
de  
Capçanes

### Identificació de la sessió:

Òrgan:	Ple de l'Ajuntament
Dia:	13 de juny de 2018
Sessió núm:	03/2018
Caràcter de la sessió:	Extraordinària
Lloc:	Sala d'Actes de l'Ajuntament de Capçanes
Hora inici:	19,00 hores
Hora final:	19,25 hores

### Assisteixen:

Sra. Carlota Vallès Ferré, Alcaldessa.  
Sra. Sílvia Alfonso Castellnou, 2a Tinent d'Alcalde i Regidora de Festes i Cultura.  
Sr. Aleix Pena Pelejà, 1r. Tinent d' Alcalde i Regidor de Joventut i Esports.  
Sra. Roser Blanch Vallès, Regidor de Medi Ambient i Agricultura.  
Sra. Agnès Margalef Quintana, Regidora de Turisme i Serveis.

### Secretari-interventor:

Jordi M. Olivé Avila

### Ordre del dia dels assumptes a tractar:

1. Aprovació, si s'escau, del Pla Econòmic Financer 2018-2019.
2. Donar compte del Decret de Personació davant el Jutjat Contenciós Administratiu N° 2 de Tarragona, per Responsabilitat Patrimonial de l' Ajuntament de Capçanes
3. Aprovació, si s'escau, del Pla de Seguretat i Salut de l'obra Pavimentació i serveis en un tram del c/ Major de Capçanes.

\*\*\*\*\*

Excusen la seva absència el Sr. Juan Carlos Garcia Vaqué i la Sra. Sra. Marta Barceló Perpiñà,

### Desenvolupament de la sessió:



Ajuntament  
de  
Capçanes

## **1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA ECONÒMIC FINANCER 2018-2019.**

El Sr. Alcalde President dóna compte del Pla Econòmic Financer elaborat per la Diputació de Tarragona pels exercicis de 2018-2019.

1- Pel Decret de l'Alcaldia de data 29 de maig de 2018 s'inicia l'expedient per a l'aprovació del pla econòmic financer, d'un any, per al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu del deute públic i la regla de la despesa.

*2- La liquidació del pressupost aprovada no assoleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària / objectiu del deute públic / la regla de la despesa, a causa de aquesta necessitat de finançament de -83.286.-€ ve motivada per una disminució respecte dal 2016 dels ingressos no financers (INF) i un augment de les despeses no financeres (DNF). La disminució dels INF és el resultat d'un canvi de criteri comptable ( adoptat en l'exercici de 2017) a l'hora de comptabilitzar els drets reconeguts per subvencions finalistes, el canvi de criteri consisteix en reconèixer els drets en el moment de presentat els justificants a l' Administració atorgant enlloc de reconèixe'ls des del moment que realitza la despesa o l'acció subvencionada. Pel que fa a l'augment de les DNF ve motivat per un increment real i consolidat dels capítols 1 i 2 .*

*3- L'interventor ha emès el corresponent informe.*

### **FONAMENTS DE DRET**

Atès l'article 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, les Entitats Locals que no



Ajuntament  
de  
Capçanes

hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu de deute públic o la regla de la despesa, restaran obligades a formular un pla econòmic i financer corrector durant l'any en curs i el següent.

De conformitat a l'art. 23 de la Llei Orgànica de referència, aquests plans s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini d'un mes des de l'incompliment. L'òrgan competent disposa de dos mesos com a màxim, des de la presentació, per la corresponent aprovació i de tres mesos des de la constatació de l'incompliment, per la posada en marxa del pla. Posteriorment, els plans econòmics financers seran retuts a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, per al seu coneixement. Es donarà a aquests plans la mateixa publicitat que l'establerta per les Lleis per als Pressupostos de l'entitat.

#### **S'ACORDA:**

*1- Aprovar, en els termes de l'art.23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el pla econòmic financer que aconsegueix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, detall del qual figura a l'annex.*

*2- Trametre còpia del pla econòmic financer a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor i publicar-lo, a efectes informatius, al BOP.*

*3- Comunicar el Pla aprovat al Ministerio, mitjançant l'aplicatiu PEFEL2 o mitjançant l'adreça de correu electrònic [incidencias.pefel@minhafp.es](mailto:incidencias.pefel@minhafp.es), segons s'escaigui.*

4- Tenir-lo a disposició del públic durant el seu període de vigència.  
*Capçanes, 13 de juny de 2018*

Una vegada vista pel Ple, es aprovada per unanimitat de tots els assistents , és a dir, cinc Regidors del total de set.

## **2.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE PERSONACIÓ DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 2 DE TARRAGONA, PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DE L'AJUNTAMENT DE CAPÇANES.**

La Sra. Alcaldessa dóna compte del Decret N° 44 de data 08/06/2018 de personació de l' Ajuntament de Capçanes davant el Jutjat Contenciós Administratiu N° 2 de Tarragona per responsabilitat patrimonial, que diu el següent:

### **DECRET D'ALCALDIA Núm 44/2018**

#### **Identificació de l'expedient**



Ajuntament  
de  
Capçanes

Personació en el procediment Abreujat núm. 144/2018 que coneix el Jutjat Contenciós núm .2 de Tarragona i interposat per part del senyor Alfonso Almagro i Catalana de Occidente contra l'Ajuntament de Capçanes.

## **Fets**

En data 16 de maig de 2018, s'ha rebut un escrit del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona en el qual es comunica que el senyor Alfonso Almagro Griño i la Companyia Catalana de Occidente ha interposat un recurs contenciós administratiu, amb núm. 144/2018, contra l' Ajuntament de Capçanes.

En conseqüència, cal adoptar un acord sobre la personació de l' Ajuntament de Capçanes i l'encàrrec de la defensa i representació de l'Ajuntament.

## **Fonaments de dret**

1. Segons l'article 21.1.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 53.1.k del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon a l'alcalde l'exercici de les accions judicials i administratives i la defensa de l'Ajuntament en les matèries de la seva competència, inclòs quan les hagi delegat en un altre òrgan, i, en el cas d'urgència, en matèries de la competència del Ple, en aquest supòsit s'ha de donar-n'hi compte a la primera sessió que se celebri per a la seva ratificació.

2. D'acord amb el que disposa l'article 48 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa l'Ajuntament disposa del termini de 20 dies hàbils per a trametre l'expedient administratiu.

3. Així mateix, segons l'article 49 de la citada Llei, s'ha d'emplaçar en el procés contenciós tots aquells que apareguin com a interessats.

Per tant, **RESOLC:**

1. Personar-se en el procediment Abreujat núm. 144/20128 davant del Jutjat contenciós administratiu núm. 2 de Tarragona.



Ajuntament  
de  
Capçanes

2. Trametre l'expedient al Jutjat.
  3. Encarregar la representació als Procuradors del Tribunals que designin els Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona.
  4. Encarregar la defensa de l'Ajuntament als lletrats dels Serveis Jurídics de la Diputació de Tarragona.
  5. Efectuar les corresponents citacions als interessats.
  6. Donar compte d'aquesta decisió al Ple per al seu coneixement.
- Capçanes, 8 de juny de 2018. L' Alcaldessa, Carlota Vallès Ferré

### **3.-APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA PAVIMENTACIÓ I SERVEIS EN UN TRAM DEL C/ MAJOR DE CAPÇANES.**

Per la Sra. Alcaldessa és dóna compte del Pla de seguretat i salut presentat per l'empresa Contruuccions Pinatell, S.L., adjudicatària de l'obra " Pavimentació i serveis en un tram del carrer Major de Capçanes".

Una vegada vist pel Ple, es aprovat per unanimitat de tots els Regidors assistents a l'acte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la Sra. Alcaldessa Presidenta aixeca la sessió essent l'hora que s'assenyala en l'encapçalament, la qual cosa com a secretari-interventor en dono fe.

L'Alcaldessa Presidenta,

Dono fe,  
El Secretari interventor

Carlota Vallès Ferré



Jordi M Olivé Avila